

Términos y condiciones

Global Shoes S.A.S persona jurídica, sociedad de naturaleza comercial, reglada por normas colombianas con NIT: 901373407-2 y domiciliada en la ciudad de Bogotá D.C., ubicada en la Cra 40 No. 21-23 ofrece a sus clientes la posibilidad de adquirir sus productos a través de la página web. Detallamos los términos y condiciones de compras para acceder a los productos ofrecidos por Global Shoes S.A.S- Kanna&co.

1. Registro

1.1 Inscribirse a través de la plataforma Global Shoes S.A.S

- a. El sitio requiere tener un registro donde se solicitarán los datos del **cliente** que nos permita un trato personalizado con el mismo, tales como nombre, apellido, email, dirección, teléfono, fecha nacimiento, etc. Para este fin existe una sección denominada **ingreso**.
- b. Si usted ya está registrado y desea volver a comprar, solo debe indicar su nombre de usuario y clave de acceso, previamente registrada.
- c. Global Shoes S.A.S no es la encargada de efectuar los descuentos de tarjetas de crédito, ni de guardar los datos relacionados con ese fin, como números de tarjeta o cuenta, claves, etc. El acceso, uso, registro y las transacciones comerciales que se lleven a cabo a través del Portal deberán ser realizados por personas mayores de edad. Si eventualmente las operaciones y/o transacciones fuesen realizadas por menores de edad las mismas se entenderán efectuadas bajo la responsabilidad de sus padres y/o acudientes. La realización de las compras en el Portal requerirá, según el medio de pago seleccionado, el suministro de información financiera, incluyendo información específica de la tarjeta de crédito o débito, teléfono y dirección de envío. **Global Shoes S.A.S** no almacena ni guarda ninguna información relacionada con datos bancarios o información financiera.
- d. El cliente al ingresar sus datos declara bajo juramento que los mismos corresponden a información veraz y vigente. Global Shoes no se hace responsable por la certeza de los datos personales otorgados y/o suministrados por los clientes.

2. Promociones

El CLIENTE autoriza a Global Shoes S.A.S para que le sean enviados boletines de noticias, ofertas y/o información al correo electrónico registrado en la plataforma, podrán incluir promociones conforme al perfil de cada CLIENTE, según las compras realizadas y enlaces visitados, de acuerdo con la autorización que imparten al realizar el registro en la plataforma.

El CLIENTE podrá solicitar la suspensión de toda comunicación promocional o publicitaria enviada a su correo electrónico enviando una solicitud a: communitymanager@globalshoes.com, llamando a nuestro call center de atención al cliente 320 308 3113.

El uso de cupones de descuento o promoción no es acumulable con otras promociones o descuentos a menos que se establezca lo contrario en el mismo; no es transferible a terceros, ni canjeable por dinero u otros productos, y sólo podrá ser usado por una única vez por cada cliente registrado en la plataforma.

Las vigencias de las promociones serán comunicadas al CLIENTE y estarán sujetas a fechas, a inventario y fin de existencias de los productos que se ofrezcan en ellas.

3. Condiciones de compra

Debe tener en cuenta que las fotografías y las descripciones de los productos son información orientativa.

Los productos presentados en la web están siempre sujetos a disponibilidad. Se velará porque los productos anunciados estén en inventario. No obstante, la tienda online no podrá hacerse responsable de la falta de entrega si, en algún caso excepcional, su pedido no está disponible por cualquier razón o el artículo no pudiera ser entregado por causa de fuerza mayor. En este caso, podrá optar por la sustitución del producto o por la devolución del pago.

Los productos adquiridos se entregarán a la persona y a la dirección que haya indicado en el pedido en el plazo de entre 3 y 4 días hábiles. En periodos de rebajas, eventos o promociones los pedidos serán entregados en un plazo de 5-6 días hábiles.

3.1 Precios

Los precios publicados en la plataforma están en Pesos Colombianos e incluyen el IVA correspondiente.

Las ofertas se mostrarán en el apartado “DESCUENTO” o se indicará en la ficha del producto. En ella se podrá ver su precio actual y el anterior.

El precio del producto no se verá incrementado por el coste de los gastos de envío. El envío es totalmente gratis a toda Colombia.

(En el caso de error informático, manual, técnico o de cualquier otra naturaleza que pueda resultar en un cambio de un precio, se le comunicará tan pronto como sea posible, dándole la opción de reconfirmar su pedido al precio correcto o de cancelarlo. Si usted ya hubiera pagado su pedido (pero todavía no estuviese entregado), recibiría un reembolso completo.

3.2 Tallas

Es importante tener claro tratándose de calzado que pueden variar las tallas dependiendo del tipo de zapato. Si necesita la guía de tallas, consulte a nuestro equipo de atención al cliente y ellos los pueden guiar.

El cambio del producto por una talla diferente será procedente de acuerdo a lo establecido en los puntos “Devoluciones y cambios” y “Cambio por talla”.

3.3 Gastos de envío

Los envíos son gratuitos a todo el territorio colombiano.

3.4 Pago

Aceptamos el pago con tarjetas de crédito y débito de Visa, Mastercard, American Express por medio de Wompi. Global Shoes S.A.S no maneja ni almacena datos bancarios. Dichos datos son procesados por los bancos a los que redirigimos los pagos de sus compras.

3.5 Devoluciones y cambios

Global Shoes S.A.S – Kanna&co ofrece un plazo de 3 días calendario desde la fecha de recepción de su pedido para devolver su compra, siempre que el producto no haya sido usado.

El cambio por talla o color se podrá realizar por una sola vez y el costo de envío será gratuito. El cambio de productos sólo podrá realizarse por un producto de igual valor o mayor valor, el costo adicional será asumido por el cliente. Los cambios de productos por errores al momento de la compra, retracto o cualquier otro motivo diferente a talla o color será evaluado por nuestro departamento de Servicio al Cliente y en caso de aceptación, los datos de envío serán asumidos por el CLIENTE. Apóyese en nuestro call center para estar más seguro/a de su compra.

3.6 Garantía

Para la garantía tendrá 60 días a partir de la emisión de la factura.

Para poder hacer efectiva la Garantía debe cumplir con todas las condiciones tales como son la vigencia de la garantía y el daño del producto debe ser por un defecto de fabricación y ninguna de las anteriores aplicará en caso de que se evidencie un mal uso por parte del cliente.

Podremos por derecho reparar, reponer o reembolsar el dinero del producto.

Para realizar tu solicitud es necesario que te contactes con nuestro servicio al cliente :

contabilidad@globalshoes.com.co (linkearlo al correo)

Los siguientes no son motivos de Garantía:

- Rozaduras, marcas, ruptura de materiales (cuero, sintético, textiles), así como de partes que conforman el zapato como lo son tacones, suelas, tapas, cremalleras y demás accesorios del zapato ocasionado por el mal uso del producto.
- Los cambios en el color, tonalidad y texturas que sean naturales del material del zapato.
- Pliegues o rugosidades ocasionadas por el uso ó la flexión del pie.
- Productos que evidencien que han sido manipulados por talleres de calzado u otro tipo de terceros, así como también daños ocasionados por arreglos y limpiezas inadecuadas.

4. Política de privacidad y protección de datos

Con el presente documento emite, comunica y publica para todos los interesados la **POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES** que se aloja en su página web <https://globalshoes.com.co/com>, con la cual se da garantía al compromiso con el tratamiento de los datos personales de sus trabajadores, clientes, proveedores y terceros, en su condición de responsable del tratamiento de los datos personales. Lo anterior se da en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 recogida en el Decreto Único Reglamentario 1074 de 2015, el Decreto 1377 de 2013 y en las demás normas que le sean concordantes, por las cuales se establecieron disposiciones generales para la protección de los datos personales, en desarrollo de los derechos fundamentales establecidos por la Constitución Política Nacional, especialmente el derecho a la intimidad de las personas, artículo 15, y el derecho a la información *habeas data*, artículo 20.

1. Primer objetivo de la política

Reconocer a Global Shoes S.A.S su condición de Responsable del Tratamiento de Datos Personales y a partir de allí definir la Política de Privacidad y de Protección de Datos Personales, en adelante la "Política", que contenga los lineamientos generales para la adecuada recolección, almacenamiento, tratamiento, administración, transferencia, transmisión, protección y supresión de la información que se reciba de los titulares de datos personales o de terceros a través de los diferentes canales de recolección de datos que ha dispuesto en el desarrollo de sus operaciones administrativas, operativas y comerciales.

2. Definiciones aplicables

Para dar cumplimiento con el ordenamiento vigente se han adoptado los siguientes conceptos de la Ley 1581 de 2012, los cuales contribuyen con a dar alcance, interpretación y significado, y por tanto serán desarrollados y aplicados de forma integral como lo establece la normatividad.

Aviso de privacidad: Comunicación verbal o escrita generada por el responsable, dirigida al titular para el tratamiento de sus datos personales, mediante el cual se le informa acerca de la existencia de las políticas de tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del Tratamiento que se pretende dar a los datos personales.

ii. Autorización: Consentimiento previo, expreso e informado del titular para llevar a cabo el Tratamiento de Datos Personales.

iii. Base de datos: Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de tratamiento, los cuales pueden ser almacenados y/o procesados en servidores ubicados en centros de cómputo o documentos físicos en archivos, ya sean propios o contratados con terceros, localizados en el territorio nacional o en distintos países.

iv. Datos personales: Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.

v. Dato público: es el dato que no sea semiprivado, privado o sensible. Son considerados datos públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio y a su calidad de comerciante o de servidor público. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales y sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva.

vi. Datos sensibles: Se entiende por datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos, entre otros.

vii. Encargado del tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del Tratamiento de Datos Personales.

viii. Responsable del tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos. Quien, para efectos de la presente Política, el responsable será Global Shoes S.A.S.

ix. Titular: Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento y las Personas Jurídicas, sea que estos ostenten la calidad de clientes, empleados, proveedores u otra clase de denominación frente a la empresa.

x. Transferencia: la transferencia de datos tiene lugar cuando el responsable y/o encargado del tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es responsable del tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.

xi. Transmisión: tratamiento de datos personales que implica la comunicación de estos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un tratamiento por el encargado por cuenta de un único responsable.

xii. Tratamiento: Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre Datos Personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

3. Principios rectores

En aplicación de la ley 1581 de 2012 mediante la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales y las normas que la complementan, en la presente política se aplicarán de manera integral los siguientes principios:

i. Principio de finalidad: el tratamiento debe obedecer a una finalidad legítima de acuerdo con la Constitución y la Ley, la cual debe ser informada al titular.

ii. Principio de libertad: el tratamiento sólo puede ejercerse con el consentimiento previo, expreso, e informado del titular. Los datos personales no podrán ser obtenidos o divulgados sin previa autorización, o en ausencia de mandato legal o judicial que releve el consentimiento.

iii. Principio de veracidad o calidad: la información sujeta a tratamiento debe ser veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. Se prohíbe el tratamiento de datos parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error.

iv. Principio de transparencia: en el tratamiento debe garantizarse el derecho del titular a obtener del responsable del tratamiento o del encargado del tratamiento, en cualquier momento y sin restricciones, información acerca de la existencia de datos que le concierne.

v. Principio de acceso y circulación restringida: el tratamiento se sujeta a los límites que se derivan de la naturaleza de los datos personales, de las disposiciones de la ley y la Constitución. En este sentido, el tratamiento sólo podrá hacerse por personas autorizadas por el titular y/o por las personas previstas por la ley. Los datos personales, salvo la información pública, no podrán estar disponibles en internet u otros medios de divulgación o comunicación masiva, salvo que el acceso sea técnicamente controlable para brindar un conocimiento restringido sólo a los titulares o terceros autorizados.

vi. Principio de seguridad: la información sujeta a tratamiento por Global Shoes S.A.S se deberá manejar con las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

vii. Principio de confidencialidad: Global Shoes S.A.S., está obligada a garantizar la reserva de la información, inclusive después de finalizada su relación vinculante que origina el tratamiento, pudiendo sólo realizar suministro o comunicación de datos personales cuando ello corresponda al desarrollo de las actividades autorizadas en la ley.

4. Derechos que le asisten al titular de la información

a) Derechos

El titular de los datos personales tendrá los siguientes derechos:

Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a Global Shoes S.A.S., en su condición de responsable del tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros, frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.

Consultar de forma gratuita sus datos personales al menos una vez cada mes calendario, y cada vez que existan modificaciones sustanciales de las Políticas de Tratamiento.

Solicitar prueba de la autorización otorgada a Global Shoes S.A.S., en su condición de responsable del tratamiento, salvo cuando expresamente se exceptúa está como requisito para el tratamiento, según las excepciones de Ley.

Ser informado del uso que les han dado a sus datos personales por Global Shoes S.A.S., previa solicitud.

Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la ley 1581 de 2012 y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.

Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales.

b) Legitimación para el ejercicio del derecho del titular.

Los derechos de los titulares podrán ejercerse por las siguientes personas:

Por el titular, quien deberá acreditar su identidad en forma suficiente por los distintos medios que le ponga a disposición de Global Shoes S.A.S.

Por los causahabientes del titular (en los casos que éste falte por muerte o incapacidad), quienes deberán acreditar tal calidad.

Por el representante y/o apoderado del titular, previa acreditación de la representación o poder correspondiente.

Por estipulación a favor de otro o para otro.

5. Derechos de los titulares de la información

El Titular de los Datos Personales tendrá el deber de mantener actualizada su información y garantizar, en todo momento, la veracidad de ésta. Global Shoes S.A.S. no se hará responsable, en ningún caso, por cualquier tipo de responsabilidad derivada por la inexactitud de la información.

6. Deberes de Global Shoes S.A.S

Son deberes de Global Shoes S.A.S los siguientes:

1. Garantizar al titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data.
2. Solicitar y conservar, copia de la respectiva autorización otorgada por el titular.
3. Informar debidamente al titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten en virtud de la autorización otorgada.
4. Respetar las condiciones de seguridad y privacidad de la información del titular.
5. Permitir el acceso a la información únicamente a las personas que pueden tener acceso a ella.
6. Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
7. Informar a la autoridad de protección de datos cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los titulares.
8. Garantizar que la información sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible.
9. Informar a solicitud del titular sobre el uso dado a sus datos.

10. Actualizar la información, atendiendo de esta forma todas las novedades respecto de los datos del titular, dentro de los 5 días hábiles siguientes al recibo de la novedad. Adicionalmente, se deberán implementar todas las medidas necesarias para que la información se mantenga actualizada.
11. Tramitar las consultas y reclamos formulados por los titulares.
12. Registrar en la base de datos la leyenda "reclamo en trámite" dentro de los dos días hábiles siguientes a la recepción del reclamo completo.
13. Rectificar la información cuando sea incorrecta y comunicar lo pertinente.
14. Cumplir los requerimientos e instrucciones que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio sobre el tema en particular.
15. Identificar cuando determinada información se encuentra en discusión por parte del titular.
16. Insertar en la base de datos la leyenda "información en discusión judicial" una vez notificado por parte de la autoridad competente sobre procesos judiciales relacionados con la calidad del dato personal.
17. Abstenerse de circular información que esté siendo controvertida por el Titular y cuyo bloqueo haya sido ordenado por la Superintendencia de Industria y Comercio.
18. Usar únicamente datos cuyo tratamiento esté previamente autorizado de conformidad con lo previsto en las leyes.
19. Las demás establecidas por la Ley.

7. FINALIDADES Y TRATAMIENTO APLICADOS A SUS DATOS PERSONALES.

Global Shoes S.A.S., en su condición de RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO de sus datos personales, a través de la presente POLÍTICA, le informa que sus datos personales serán tratados con total confidencialidad y que la captación, uso, circulación, transmisión, transferencia y, en general, cualquier forma de tratamiento sobre los mismos, se hará de acuerdo a las siguientes finalidades, correspondiendo, en cualquier caso, al desarrollo de su objeto social y al giro ordinario de sus actividades.

7.1 FINALIDADES APLICABLES A TODOS LOS TITULARES DE DATOS PERSONALES.

Las finalidades del tratamiento de los datos personales que se describen a continuación se aplicarán a todos los titulares de datos personales que hayan otorgado su autorización previa, expresa e informada

Informar sobre cambios sustanciales en la POLÍTICA adoptada por Global Shoes S.A.S

Establecer y gestionar la relación precontractual y contractual comercial, laboral, civil y cualquier otra que surja en virtud del cumplimiento de una obligación legal o contractual a cargo de Global Shoes S.A.S

Responder a las peticiones, consultas, reclamos y/o quejas que realicen los titulares de información de tipo personal a través de cualquiera de los canales habilitados que Global Shoes S.A.S para dicho efecto.

Transferir o transmitir sus datos personales a entidades y/o autoridades judiciales y administrativas, cuando estos sean requeridos en relación a su objeto y necesarios para el cumplimiento de sus funciones.

Informar sobre cambios sustanciales en la presente POLÍTICA.

8. AUTORIZACIÓN

La recopilación de Datos Personales por parte de Global Shoes S.A.S, así como su almacenamiento, uso, eliminación, análisis, circulación, transmisión o transferencia, circulación o supresión de los mismos, requiere siempre del consentimiento previo, expreso e informado del Titular de aquellos. En cumplimiento de la legislación vigente, Global Shoes S.A.S ofrece los siguientes mecanismos para obtener la autorización o ratificación por parte del Titular de los Datos Personales:

8.1 La Autorización puede constar en un documento físico, electrónico o cualquier otro que permita garantizar su posterior consulta, o a través de un mecanismo técnico o tecnológico idóneo mediante el cual se pueda concluir que el Titular otorga su autorización para almacenar sus datos en nuestra Base de Datos. Para los efectos se entiende por autorización aquella dada mediante mecanismos tecnológicos tales como, pero sin limitarse a un “click” de aceptación a nuestros Términos y Condiciones y la Política para el Tratamiento de Datos Personales, al momento de ingresar sus datos para el envío de correos electrónicos.

8.2 Con este procedimiento de Autorización consentida se garantiza expresamente que el Titular de los Datos Personales conoce y acepta que Global Shoes S.A.S recopilará, almacenará, usará, depurará, analizará, circulará, transmitirá, transferirá, actualizará o suprimirá en los términos de Ley, la información para los fines que al efecto le informe de manera previa al otorgamiento de la autorización, y para la finalidad contenida en el presente documento.

8.3 En la autorización solicitada por Global Shoes S.A.S se establecerá como mínimo:

- a- La identificación completa de la persona de quien se recopilan Datos Personales;
- b- La finalidad del Tratamiento de los Datos Personales, y; Los derechos de acceso, corrección, actualización o supresión de los Datos Personales suministrados por el Titular de los mismos

8.4 Será responsabilidad de Global Shoes S.A.S adoptar las medidas necesarias para mantener registros de cuándo y cómo se obtuvo autorización por parte de los Titulares.

6.5 Los Titular de Datos Personales podrán solicitar en cualquier momento y sin limitación de ninguna índole, la supresión de sus datos y/o revocar la autorización otorgada para el Tratamiento de los mismos.

6.6 Para los datos recolectados antes de la expedición del Decreto 1377 de 2013, es decir el 27 de junio de 2013 se enviará un correo electrónico a todas las personas respecto de las Global Shoes S.A.S posea Datos Personales informándoles acerca de la implementación de la Política de Tratamiento de Datos Personales y el modo de ejercer sus derechos. En dicho correo electrónico se incluirá el Aviso de Privacidad.

Preguntas frecuentes

- **¿Puedo pedir que mi pedido sea enviado por otra transportadora?**

No, los pedidos de la página web sólo serán enviado por nuestra única transportadora Coordinadora o podrá recoger sus productos en nuestra tienda física en el centro comercial Santa fe local 1-99 plaza Venezuela, al lado de H&M

- **¿Cuánto se demoran los pedidos por página web?**

El tiempo promedio de llegada es de 2 a 3 días hábiles de lunes a viernes, exceptuando días festivos.

Si se hace el pago un lunes, entre martes y jueves el paquete será entregado para Bogotá, para el resto territorio colombiano entre 3 a 4 días hábiles, no son tiempos exactos, puede ser más días o menos días. Todo depende de la empresa transportadora.

- **¿Cuánto cuesta el envío desde la página web?**

Envíos al detal: gratis

Envíos al por mayor: gratis

- **Tengo una novedad con mi pedido ¿cómo me puedo comunicar con ustedes?**

Contáctanos por medio de WhatsApp al número 320 308 3113 allí nos dejas tus datos personales con número de pedido o guía y detalles de tu novedad, respondemos los mensajes ahí mismo exceptuando sábados, domingos y festivos.

- **¿Qué pasa si no estoy en casa en el momento de recibir el pedido?**

¡No te preocupes! La transportadora realizará hasta tres intentos de entrega, (a la tercera el costo de envío será pagado por el cliente) y además se comunicarán contigo para que sea más fácil obtener indicaciones en caso de no encontrarte, o alguien más lo pueda recibir.

Si vives en un conjunto residencial, se podrá dejar en portería y siempre podrás revisar los formatos de entrega con el nombre, cédula y firma de quien recibió.

- **¿cómo puedo comprar al por mayor?**

Contáctanos al número 320 308 3113 para darte mayor información